

Số: 374/BC-MNTC

Thanh Nưa, ngày 14 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

Năm học 2025 – 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh của nhà trường.
2. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của nhà trường.
3. Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.
4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm học 2020-2021 đến năm học 2024-2025 của trường mầm non Thanh Chấn). Kết quả thẩm định ĐGN của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên năm 2024.
2. Báo cáo đánh giá ngoài của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên năm 2024.
3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành.
 - Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Thông tư Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;
 - Căn cứ Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;
 - Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non,

tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Căn cứ Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện CSGD MN và PT.

- Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2024-2025 (tại thời điểm tháng 6 năm 2025).

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
	Tiêu chí 1.1: Phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	Rà soát, bổ sung, điều chỉnh kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển cho phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.	Xây dựng kế hoạch chiến lược và phát triển phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường về chính quyền hai cấp, phê duyệt của UBND xã.	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng ; thành viên HĐ trường; HĐ tư vấn	Tháng 9, tháng 10 năm học 2025-2026	Không		
	Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo	Có 02 lớp mẫu giáo lớn có số lượng trẻ/lớp vượt quá quy định (37 và 38 trẻ/lớp).	- Tiếp tục phối hợp các lực lượng trên địa bàn huy động tối đa trẻ 5 tuổi học đúng trên địa bàn, không học trái tuyến. - Duy trì và tổ chức tốt các nhóm, lớp đảm bảo số lượng trẻ/nhóm, lớp và bố trí sắp xếp phù hợp số lượng trẻ/nhóm, lớp.	CB, GV, NV trong trường	- Từ 09/2025 đến tháng 5/2026	Không		
	Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và	- Có kế hoạch trung hạn, dài hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp	- Tiếp tục chỉ đạo việc sử dụng, lưu trữ hồ sơ sổ sách của nhà trường theo quy định. - Quản lý, khai thác, sử dụng	- Hiệu trưởng, kế toán	Từ tháng 9/2025 - tháng 5/2026	- Không	BGH	

	tài sản	pháp phù hợp với điều kiện nhà trường và điều kiện thực tế của địa phương ngoài ngân sách nhà nước để phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ	các nguồn lực tài chính, CSVC của nhà trường đúng quy định. - Hàng năm xây dựng KH vận động tài trợ tuyên truyền tới nhân dân, các đoàn thể, các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân và các bậc cha mẹ trẻ nhằm nâng cao chất lượng CSGD trẻ trong nhà trường.					
	Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự an toàn trường học	- 100% trẻ có kỹ năng tự phòng chống tai nạn thương tích.	- Tập huấn về phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, phòng chống dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, phòng tránh các tệ nạn xã hội, phòng chống kỳ thị về giới và bạo lực (phòng chống tai nạn) cho cán bộ, giáo viên, nhân viên. Xây dựng các phương án: - Phòng chống tai nạn thương tích. - Phòng	- Ban giám hiệu, Tổ Văn phòng.	Từ tháng 9/ 2025 - tháng 5/2026	Theo dự toán cho từng hoạt động trong năm học.	- Cán bộ y tế của xã	

			chống cháy nổ; phòng tránh các hiểm họa thiên tai. - Giao chỉ tiêu về phòng chống tai nạn cho các lớp để giáo viên thực hiện. Cung cấp tài liệu và phối hợp với cha mẹ học sinh hướng dẫn học sinh phòng chống tai nạn					
	Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên	-Cần phấn đấu có ít nhất 80% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 40% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt	-Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho 25/25 giáo viên qua các hoạt động tập huấn chuyên môn, thăm lớp dự giờ, sinh hoạt chuyên môn để nâng cao chất lượng đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	- Hiệu trưởng, giáo viên	- Từ 09/2025 đến tháng 5/2026	- Không	- Không	
	Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính-quản trị	Nhà trường có 01 nhà kho xây dựng bán kiên cố.	Xây dựng kế hoạch, tham mưu vận động các nguồn tài trợ để nâng cấp tu sửa phòng các khối phòng hành chính quản trị.	- Hiệu trưởng, giáo viên	- Từ 09/2025 đến tháng 5/2026	- 500tr	- UBND xã	
	Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ	- Cần tiếp tục duy trì Ban đại diện cha	- Tổ chức tuyên truyền, vận động phụ huynh nhiệt	-CBQL,Giáo viên, cha mẹ trẻ	Từ tháng 9/	- Không	- Không	

	trẻ	mẹ trẻ em của trường, của mỗi lớp vào mỗi năm học và duy trì tốt hoạt động theo quy định tại Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.	tình tham gia vào công việc chung, hỗ trợ kinh phí hoạt động và làm tốt những mục tiêu mà Ban đại diện cha mẹ trẻ đề ra. Xây dựng kế hoạch để GV các lớp phối kết hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện cho học sinh và các hoạt động giáo dục của nhà trường		2025- tháng 5/2026			
	Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình GDMN	Việc vận dụng tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới áp dụng hiệu quả chưa cao.	Tiếp tục tham khảo và áp dụng Chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới đúng quy định vào tổ chức các hoạt động giáo dục có hiệu quả, nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường - Bồi dưỡng chuyên môn CBQL, giáo viên theo chương trình giáo dục của Bộ GD&ĐT , của nhà trường	CBQL, tổ trưởng, giáo viên cốt cán.	Trong năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo.	Không		
	Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc trẻ	100% trẻ được kiểm tra sức khỏe, đo chiều cao, cân nặng, đánh	Duy trì kế hoạch phục hồi suy sinh dưỡng, thấp còi cho trẻ của nhà trường, có biện pháp phù	-Cán bộ quản lý,	Từ tháng 9/ 2025 - tháng 5/2026	- Không		

		giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng theo quy định; Có ít nhất 95% trẻ khỏe mạnh, chiều cao, cân nặng phát triển bình thường, giảm tỉ lệ % trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 2%	hợp để giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi như: xây dựng thực đơn phù hợp, đảm bảo tỷ lệ dinh dưỡng và tuyên truyền với phụ huynh tăng khẩu phần ăn, bổ sung thêm dinh dưỡng cho trẻ ở nhà. - Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với các cơ sở y tế trong việc khám sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho trẻ.					
	5.4	Còn 98% trẻ dưới 5 tuổi đi học chuyên cần.	- Cán bộ quản lý nhà trường có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra, đôn đốc giáo viên nâng cao tỷ lệ bé chăm trong nhà trường. - Nhà trường chỉ đạo giáo viên tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu UBND huyện giao và đảm bảo tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần.	- Cán bộ quản lý, giáo viên	Từ tháng 9/ 2025 - tháng 5/2026	- Không		

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng GD trong năm học, triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của

trường.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng, lưu trữ theo quy định.

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Công khai trên website cả nhà trường;
- Hội đồng tự đánh giá;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: Hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa