

Thanh Chấn, ngày 25 tháng 8 năm 2023

**BIÊN BẢN KHẢO SÁT HIỆN TRẠNG CƠ SỞ VẬT CHẤT, TRANG THIẾT BỊ
PHỤC VỤ VIỆC DẠY VÀ HỌC; PHỤC VỤ CÁC HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CĂN
BẢN TOÀN DIỆN GIÁO DỤC**

Năm học 2023- 2024

1. Thời gian: Vào lúc 8 giờ ngày 25 tháng 8 năm 2023

2. Địa điểm: Tại trường MN xã Thanh Chấn.

3. Thành phần:

Bà: Phan Thị Hoa - Chủ tịch hội đồng trường- Hiệu trưởng trường MN xã Thanh Chấn

Bà: Nguyễn Thị Thanh Trà - Chủ tịch công đoàn trường MN xã Thanh Chấn

Ông: Lò Văn Bun - Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2022- 2023

Bà: Mào Thị Thơ - Thư ký hội đồng sư phạm trường MN xã Thanh Chấn

Bà: Trần Thị Thùy - Tổ trưởng tổ MG Lớn - Nhỡ

Bà: Phạm Thị Hải - Tổ trưởng tổ MG Bé – Nhà trẻ

Bà: Đào Thị Hoa - Kế toán

4. Nội dung:

Để chuẩn bị các điều kiện cần thiết nhất cho công tác dạy và học cũng như đảm bảo an toàn cho học sinh khi đến trường; kế hoạch giữ vững trường MN đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2015- 2020 và những năm tiếp theo. Trường MN xã Thanh Chấn và hội cha mẹ học sinh tiến hành khảo sát, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất nhà trường đầu năm học 2023 - 2024.

Qua kiểm tra thực tế đoàn nhận thấy:

- Hệ thống bồn cây bóng mát còn thiếu; Cảnh quan trường lớp chưa thật sự đáp ứng được các yêu cầu của tiêu chí “Trường Xanh- Sạch- Đẹp”. Cây ăn quả, cây cảnh còn thiếu phục vụ cho việc quan sát của trẻ

- Hệ thống bảng biểu trang trí trường lớp quá cũ rách, nội dung không phù hợp với yêu cầu đổi mới toàn diện đối với giáo dục hiện hành;

- Hệ thống điện chiếu sáng ở một số lớp, phòng học bị cháy cần thay thế;

- Bàn ghế, vòi nước, khoá cửa nhiều chỗ bị hỏng;

- Một số máy tính phòng Tin học, máy in đã bị hư hỏng, hệ thống mạng lan dây đã cũ dẫn đến việc truyền tải thông tin phục vụ cho việc dạy và học gặp rất nhiều khó

khẩn đặc biệt là trong giai đoạn các loại dịch bệnh truyền nhiễm như đậu mùa khỉ, cúm A đang diễn biến phức tạp như hiện nay nên rất có thể việc “Tạm dừng đến trường nhưng không dừng việc học” có thể xảy ra bất kỳ lúc nào nên việc dạy - học qua mạng Internes là tối cần thiết mà hệ thống mạng, máy tính của trường như hiện nay là không đáp ứng được yêu cầu.

- Hệ thống máy phô tô được trang cấp đã lâu do đó cũng tương đối cũ nên hư hỏng nhiều..

- Đề nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh năm học 2023- 2024 trường và ngành tổ chức nhiều các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các cuộc thi như: Giai điệu tuổi hồng, giao lưu thể thao và các hoạt động phong trào khác nhằm tạo điều kiện cho học sinh phát huy năng lực, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh cũng như kỹ năng thích ứng an toàn trong đại dịch. Tổ chức nhiều cuộc thi từ cấp trường, cấp huyện, cấp tỉnh... tạo động lực cho các em phấn đấu hoàn thiện bản thân qua đó khen thưởng, động viên kịp thời các tập thể cá nhân đạt thành tích tốt qua các kỳ thi.

Do đó đoàn kiểm tra đề xuất sửa chữa mua sắm cải tạo CSVC như sau:

- Xây mới 02 bồn cây bóng mát mới trồng bổ sung nhằm tạo bóng mát cũng như cảnh quan nhà trường. Mua bổ sung cây cảnh, cây ăn quả cho trẻ quan sát

- Làm mới một số bảng biểu trang trí nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Thay thế toàn bộ hệ thống dây mạng không đảm bảo việc truyền dẫn tín hiệu; sửa chữa máy tính, máy in hỏng trên cơ sở tiết kiệm nhưng đảm bảo chất lượng, tránh lãng phí.

- Sửa chữa, thay thế các linh kiện, đồ mực máy phô tô; Mua giấy phô tô, in ấn phục vụ công tác in sao chung.

- Mua sắm bổ sung các trang thiết bị, dụng cụ thể thao nhằm đáp ứng nhu cầu tập luyện vui chơi của học sinh.

- Sửa chữa thay thế các bóng điện, ổ khoá, vòi nước, bàn ghế hỏng nhằm đảm bảo môi trường học tập an toàn cho học sinh.

- Hỗ trợ kinh phí để tổ chức các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động phong trào nhằm tạo cho các em cảm giác “Mỗi ngày đến trường là một ngày vui”, tạo hứng khởi trong học tập rèn luyện.

- Làm ma kết cho các hoạt động ngoại khoá, hỗ trợ làm các sản phẩm tham gia các cuộc thi ...

- Bồi dưỡng, hỗ trợ các cuộc thi.

- Khen thưởng động viên đối với các học sinh, các tập thể đạt thành tích cao trong các cuộc thi từ cấp trường đến các cấp cao hơn như cấp tỉnh, cấp huyện...

- Hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động giáo dục khác như: An toàn trường học, phòng chống dịch bệnh...

Đoàn công tác hoàn thành công việc kiểm tra lúc 10 giờ cùng ngày. Biên bản được lập thành 04 bản (Trường lưu 01 bản; Hội cha mẹ: 01 bản; Lưu chứng từ: 01 bản; 01 bản lưu văn thư) và đã thông qua tất cả các thành viên cùng nhất trí ký tên dưới đây./.

HIỆU TRƯỞNG

HỘI CHA MẸ HỌC SINH

THƯ KÝ



Phan Thị Hoa

Lò Văn Bun

Mào Thị Thơ

CÁC THÀNH VIÊN THAM GIA

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM
Về việc thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động tài trợ
Năm học 2023 - 2024

I. Thời gian, địa điểm:

1. Thời gian: vào hồi 14 giờ ngày 15 tháng 9 năm 2023.
2. Địa điểm: Trường MN xã Thanh Chấn.

II. Thành phần:

1. Bà: Phan Thị Hoa - Hiệu trưởng
2. Bà: Nguyễn Thị Thanh Trà - Chủ tịch công đoàn
3. Bà: Lò Thị Anh Thư – Phó hiệu trưởng
4. Bà Trần Thị Thùy – Thanh tra nhân dân
5. Bà: Mào Thị Thơ - Thư ký hội đồng sư phạm
6. 26/26 Giáo viên, nhân viên toàn trường

III- Nội dung họp:

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị định 93/2021/NĐ-CP, ngày 27/10/2021 của chính phủ về vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố, hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo;

Căn cứ Quyết định số 19/2021 ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về quy định khoản thu trong cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở GD & ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ công văn số 2112/UBND-GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-VP, ngày 28/8/2023 của phòng GD&ĐT huyện Điện Biên hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế, qua khảo sát thực trạng cơ sở vật chất của nhà trường

Hội đồng sư phạm trường MN xã Thanh Chấn tiến hành họp thảo luận, thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động tài trợ cho giáo dục năm học 2023- 2024 như sau:

1. Đ/c Phan Thị Hoa - Hiệu trưởng nhà trường thông qua các văn bản hướng dẫn các khoản thu trong các cơ sở giáo dục và đào tạo năm học 2023- 2024 của các cấp; Thông qua định hướng các khoản thu trên cơ sở các văn bản đã hướng dẫn.

2. Đồng chí Mào Thị Thơ – Thư ký hội đồng sư phạm thông qua biên bản khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất của nhà trường đầu năm học 2023- 2024.

3. Hội đồng sư phạm trường MN xã Thanh Chấn tiến hành thảo luận

Thông qua các văn bản hướng dẫn và thực tế hiện trạng CSVC nhà trường thống nhất huy động nguồn hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân tài trợ để cải tạo, sửa chữa, nâng cấp CSVC, bổ sung thiết bị trường học và phục vụ các hoạt động giáo dục.

Nhà trường tổ chức tiếp nhận, chi các nguồn tài trợ, ủng hộ theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hội đồng sư phạm trường MN xã Thanh Chấn lập biên bản này làm căn cứ để hiệu trưởng thay mặt nhà trường báo cáo các cấp triển khai, thực hiện kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023- 2024

Biên bản kết thúc vào hồi 15h00 cùng ngày đã được thông qua cho các thành viên tham gia cùng nghe và nhất trí ký vào biên bản./.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

CHỦ TỊCH CĐ



Nguyễn Thị Thanh Trà

THƯ KÝ

Mào Thị Thơ

CÁC THÀNH VIÊN

	Lương Lê Cường	
	Trương Quý Phúc	
	Lê Thế Văn	
	Võ Thị Hoa	
	Đỗ Thị Mai	
	Trần Thị Hằng	
	Phạm Thị Hải	
	Lê Thị Bình	
	Lê Thị Lợi	
	Nguyễn Thị Nga	
	Đào Thị Xuân	
	Phạm Thị Hải	
	Nguyễn Thị Cảnh	

Chas Wang Li Thau

Chin 13 Mai Thang Phay

Cey Cway thi nga

For the Sea

Ngela
Lu Thi Xuyen

Uy
Lu Thi Xuyen

U

Pink An. The

Số: 109/KH – TrMNTC

Thanh Chấn, ngày 14 tháng 09 năm 2023

**KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2023- 2024**

I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch

Căn cứ Điều 10, Điều lệ trường Mầm non ban hành theo văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở GD & ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

Căn cứ công văn số 2112/UBND-GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-VP, ngày 28/8/2023 của phòng GD&ĐT huyện Điện Biên hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024 và xét tình hình thực tế của trường mầm non xã Thanh Chấn;

Trên cơ sở thực tế về nhu cầu "cần" và "đủ" để đảm bảo cho việc hoàn thành mục tiêu kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của trường Mầm non xã Thanh Chấn.

II. Mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hình thức vận động tài trợ

1. Mục đích:

Hiện tại trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu cải tạo cơ sở vật chất phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ vì vậy nhà trường huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường nhằm tăng cường sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường phục vụ cho công tác giáo dục của nhà trường.

Tham mưu tốt cho cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, nâng cao chuyên đề giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương. Thực hiện công tác duy trì và nâng cao các tiêu chí chuẩn phổ cập GDMNCTNT; trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, trường chuẩn quốc gia.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội ở địa phương, công đồng trách nhiệm vận động các tổ chức thực hiện mục tiêu giáo dục;

Phối hợp với ban giám hiệu, các tổ chức, đoàn thể nhà trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, huy động đóng góp từ nguyên của phụ huynh học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất của nhà trường;

Nâng cao nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, cộng đồng xã hội, phụ huynh học sinh ở các thôn bản và trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục;

Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc hoàn toàn tự nguyện, công khai, đúng mục đích trong thu, chi nguồn vận động tài trợ.

Tiếp tục huy động các nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hàng mục công trình phúc vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học thiết bị nghiên cứu khoa học, hỗ trợ hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học và các năm tiếp theo.

Việc quản lý thu, chi đúng theo nguyên tắc tài chính.

2. Yêu cầu:

Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với việc vận động tài trợ, quản lý nguồn tài trợ một cách chặt chẽ, đúng quy trình, các khoản tài trợ được tiếp nhận, quản lý và thực hiện một cách hiệu quả tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành

Việc vận động tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ.

3. Nguyên tắc hình thức vận động tài trợ

Việc tài trợ đảm bảo trên nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc không quy định mức tối thiểu.

Tiếp nhận tài trợ tại cơ sở dưới hình thức tiếp hoặc bằng tiền mặt hoặc thông qua tài khoản của nhà trường được mở tại ngân hàng BIDV chi nhánh tỉnh Điện Biên. Tên tài khoản: 36010000842534

Tiếp nhận trực tiếp các hiện vật hoặc phi vật chất, có giá trị sử dụng đáp ứng nhu cầu thiết thực của người học và cơ sở giáo dục

Việc vận động, tiếp nhận quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành theo nguyên tắc tiết kiệm hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục hiện vật độc hại nguy hiểm đối với môi trường sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học. Các tổ chức không được cho phép theo quy định của pháp luật.

4. Hình thức huy động các nguồn vận động tài trợ

- Kêu gọi cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh trường Mầm non xã Thanh Chấn, các tổ chức, cá nhân, các doanh nghiệp trong và ngoài địa bàn Tỉnh.
- Tiếp nhận tài trợ: tiền mặt, hiện vật, ngày công...
- Thời gian huy động và tiếp nhận: Từ tháng 10/2023 đến kết thúc năm học
- Ủng hộ trên tinh thần tự nguyện, không quy định mức đóng góp cụ thể.

III. Đối tượng vận động, đối tượng thụ hưởng

1. Đối tượng vận động:

Cha mẹ học sinh nhà trường, CBGVCMNV, các nhà hảo tâm trong và ngoài nước, các cơ quan và các tổ chức doanh nghiệp đóng trên địa bàn toàn Tỉnh.

2. Đối tượng thụ hưởng:

Đối tượng hưởng lợi từ cuộc vận động là tất cả các em học sinh đang học tại trường mầm non Thanh Chấn.

IV. Khái quát về tình hình trường lớp, về nguồn kinh phí:

1. Khái quát về tình hình trường lớp

*** Quy mô trường, lớp, học sinh**

- Trường có 3 điểm trường, cách nhau 3,0 km
- Tổng số lớp: 13
- Tổng số học sinh: 270

*** Thuận lợi**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Đảng ủy chính quyền địa phương xã, của phòng giáo dục và đặc biệt là sự ủng hộ nhiệt tình của các bậc cha mẹ trẻ và của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Cơ sở vật chất đã được đầu tư khá đồng bộ, đảm bảo các điều kiện dạy học tối thiểu cho học sinh.

*** Khó khăn**

- Mặc dù điểm trường trung tâm đã có khu trải nghiệm cho học sinh song chưa đa dạng phong phú và đảm bảo theo yêu cầu để cho trẻ toàn trường hoạt động nên cần sửa chữa thay thế nâng cấp, mua bổ sung vật liệu, mua bổ sung cây cảnh, cây ăn quả cho trẻ trải nghiệm

- Một số hệ thống bảng biểu, khẩu hiệu nhà trường cần được thay thế bổ sung để phù hợp với các nội dung tuyên truyền mới, trang trí trường lớp học mang tính thẩm mỹ cao.

- Một số phòng lớp học, phòng chức năng hệ thống bóng điện, quạt, dây nguồn sử dụng lâu ngày bị cháy hỏng, để đảm bảo an toàn cho trẻ nên cần được sửa chữa, thay thế.
- Máy tường trước phòng âm nhạc phù hợp phong phú và mang tính thẩm mỹ cần được sơn vẽ lại.

2. Về nguồn kinh phí

Nguồn ngân sách nhà nước cấp 2023, học phí, cấp bù học phí:

Chỉ đủ chi lương, chuyên môn nghiệp vụ và các khoản chi thường xuyên của nhà trường, Ngoài ra chưa có các nguồn thu nào khác.

Nguồn ngân sách địa phương: Không có

Như vậy nguồn kinh phí năm học 2023 – 2024 và năm 2024 trong ngân sách của nhà trường và địa phương không có để thực hiện sửa chữa cơ sở vật chất trường lớp, tồn tạo cảnh quan môi trường; hỗ trợ phục vụ các hoạt động phong trào, các cuộc thi, hội thi của học sinh.

IV. Cách thức tổ chức và thời gian thực hiện

1. Cách thức tổ chức:

1.1. Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 - 2024 (Thuyết minh dự toán kinh phí và mức chi cụ thể).

- Lập kế hoạch công việc nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức huy động từ nguyên, cách thức tổ chức thực hiện và dự kiến sử dụng số tiền huy động được.

(Thuyết minh dự toán kinh phí và mức chi cụ thể).

1.2. Tham mưu và xin ý kiến của UBND xã Thanh Chấn về chủ trương và Kế hoạch vận động tài trợ, quản lý kinh phí từ nguồn xã hội hóa. Trình Phòng Giáo dục thẩm định và phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ.

1.3. Tổ chức họp giữa Ban giám hiệu nhà trường, Hội đồng sư phạm nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh để triển khai Kế hoạch vận động tài trợ và thông nhất chủ trương thực hiện kế hoạch. (*Có biên bản kèm theo*).

- Công khai Kế hoạch để tranh thủ thêm sự tham gia ý kiến của cán bộ, giáo viên, phụ huynh trong toàn trường.

1.4. Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ: Trường ban là đ/c Hiều trường; Phó trường ban là đ/c Trường Ban đại cha mẹ học sinh nhà trường, giáo viên chủ nhiệm các nhóm, lớp, đại diện hội cha mẹ học sinh mỗi nhóm, lớp làm thành viên.

1.5. Tổ tiếp nhận vận động tài trợ gửi thư ngỏ đến các tổ chức cá nhân về việc vận động đóng góp từ nguyên nhằm tăng cường cơ sở vật chất, hoạt động phong trào của học sinh.

1.6. Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân tự nguyện đóng góp trên trang thông tin điện tử của trường, bảng thông báo trong trường (được cập nhật kịp thời trong thời gian vận động tài trợ).

1.7. Lập thủ tục tiếp nhận vào quỹ nhà trường số tiền thu được mở sổ sách kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ.

1.8. Nhà trường quản lý việc sử dụng kinh phí, tiến hành các công việc để thực hiện mua sắm, tu sửa hoặc xây dựng theo kế hoạch và đảm bảo theo các quy định hiện hành. Báo cáo kết quả thực hiện cho UBND xã Thanh Chấn, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Thời gian thực hiện:

- Bắt đầu từ ngày 01/10/2023 đến kết thúc năm học

3. Cách thức vận động:

a. Ban giám hiệu nhà trường:

- Mời ban đại diện cha mẹ học sinh tiến hành khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất trường lớp, trang thiết bị đồ dùng dạy học. Lập biên bản khảo sát đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đồ dùng dạy và học, tổng hợp nhu cầu cần mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy và học, cải tạo sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục cho năm học.

- Tổ chức họp hội đồng trường, họp hội đồng sư phạm nhà trường, họp ban đại diện cha mẹ học sinh bàn thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân thủ pháp luật hiện hành.

- Lập dự toán kinh phí và phân khai nguồn kinh phí mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy học, cải tạo sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, sắp xếp thứ tự ưu tiên cho từng hạng mục.

- Lập kế hoạch vận động tài trợ để thực hiện mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

- Lập tờ trình đề nghị phòng giáo dục thẩm định phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ

- Sau khi kế hoạch được phê duyệt BGH ra quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, xây dựng các kế hoạch sử dụng quản lý nguồn tài trợ, báo cáo tài chính định kỳ.

- Phối hợp với các nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục...trong quá trình thực hiện phù hợp với môi trường giáo dục và đúng quy định pháp luật hiện hành.

b. Cán bộ giáo viên, nhân viên:

- Ban hành Quyết định thành lập tổ tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ

6. Tiếp nhận và quản lý sử dụng:

- Bắt đầu từ ngày 01/10/2023 đến kết thúc năm học

5. Thời gian vận động:

- Tu sửa, nâng cấp cơ sở vật chất: Sửa chữa thay thế năng cấp, mua bộ sung vật liệu làm khu trải nghiệm điểm trường trung tâm, sửa chữa hệ thống điện, sơn vẽ lại mặt trước phòng âm nhạc, thay thế, bộ sung một số bảng biểu, khẩu hiệu tuyên truyền các hình ảnh trang trí trung tâm và các điểm trường, mua đồ dùng phục vụ các hoạt động chăm sóc giáo dục. Mua bộ sung cây cảnh, cây ăn quả cho trẻ trải nghiệm...

4.2. Hỗ trợ cơ sở vật chất trường lớp

- Thường học sinh, tập thể lớp cuối năm học

cuối năm học.

- In giấy khen thưởng cho HS trong các hội thi, giao lưu các cấp và khen thưởng

- Hỗ trợ tham gia giao lưu hội thi cấp cụm, huyện.

- Hỗ trợ học sinh trải nghiệm các ngày lễ tết trong năm học

- Hỗ trợ HD học tập - phong trào của trẻ trong năm học.

4.1. Hỗ trợ HD học tập - phong trào

4. Xây dựng các khoản mục kinh phí thực hiện

lòng hảo tâm.

- Việc tuyên truyền về công tác vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học mới. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các cá nhân và tổ chức có lòng hảo tâm.

- Việc vận động tài trợ để thực hiện mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt hoàn thành trong năm học 2023 - 2024.

d. Tiến độ thực hiện:

huynh trong trường.

- Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ.

c. Hội cha mẹ học sinh:

Tham gia đóng góp ý kiến xây dựng hoàn thiện các kế hoạch, tổ chức tuyên truyền vận động tới đồng đạo tăng lớp nhân dân, tập thể cá nhân.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên tổ tiếp nhận
- Công khai sổ tài khoản tiền gửi của trường tại kho bạc nhà nước để tiếp nhận tài trợ bằng chuyển khoản (nếu có)
- Tiếp nhận nguồn tài trợ bằng tiền mặt, lập biên lai thu tiền, danh sách thu tiền và lập phiếu thu tiền. Nộp tiền tài trợ thu được vào tài khoản tiền gửi ngân hàng BIDV chi nhánh tỉnh Điện Biên. Tên tài khoản: 36010000842534
- Tiến hành các thủ tục mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục đúng quy trình.
- Tiến hành các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.
- Hạch toán, ghi chép sổ sách kế toán, theo dõi tài sản, công cụ dụng cụ, đồ dùng theo đúng quy định
- Tổng hợp các nội dung sử dụng nguồn tài trợ, báo cáo quyết toán, niêm yết công khai và báo cáo quyết toán trước hội nghị tổng kết năm học, ban đại diện CMHS, họp phụ huynh học sinh
- Nộp báo cáo quyết toán nguồn tài trợ lên cấp trên.

a. Thuyết minh dự toán kinh phí nguồn vận động tài trợ

(Có biểu chi tiết kèm theo)

b. Biện pháp thực hiện:

- Sau khi được phê duyệt kế hoạch tiến hành vận động tài trợ để thực hiện các nội dung theo kế hoạch đã được phê duyệt. Trong đó:
 - Làm tốt công tác tuyên truyền vận động các tập thể cá nhân tài trợ
 - Nâng cao nhận thức tư duy của người dân đặc biệt là phụ huynh học sinh trong việc đầu tư hỗ trợ cho giáo dục.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 – 2024 của Ban đại diện CMHS và trường Mầm non xã Thanh Chấn. Đề nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh các nhóm, lớp căn cứ kế hoạch, tổ chức tuyên truyền, vận động đến các tổ chức xã hội, phụ huynh, nhân dân, nhà hảo tâm, doanh nghiệp trên địa bàn tài trợ cho hoạt động giáo dục của nhà trường đạt kết quả cao nhất.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

PHÒNG GD & ĐT HUYỆN ĐIỆN BIÊN

TRƯỜNG MN XÃ THANH CHẤN

**DỰ TOÁN THU CHI CÁC KHOẢN VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2023 - 2024**

(Ban hành kèm theo kế hoạch số 109/KH – TrMNTC ngày 14/9/2023)

STT	Dự kiến nội dung chi	Dự kiến số tiền	Ghi chú
1	- Sửa chữa thay thế nâng cấp, mua bổ sung vật liệu làm khu trải nghiệm điểm trường trung tâm, sửa chữa hệ thống điện, sơn vẽ lại mặt trước phòng âm nhạc, thay thế, bổ sung một số bảng biểu, khẩu hiệu tuyên truyền các hình ảnh trang trí trung tâm và các điểm trường, mua đồ dùng phục vụ các hoạt động chăm sóc giáo dục. Mua bổ sung cây cảnh, cây ăn quả cho trẻ trải nghiệm... - Hỗ trợ các hoạt động phong trào của học sinh, hỗ trợ các hội thi, các hoạt động trải nghiệm khen thưởng học sinh trong năm....	81.000.000	

Ngày 14 tháng 9 năm 2023

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

TỜ TRÌNH

**V/v phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ
năm học 2023 - 2024**

Kính gửi: Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Căn cứ QĐ số 19/2021/QĐ-UBND tỉnh Điện Biên ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh Điện Biên;
- Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở GD & ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.
- Căn cứ công văn số 2112/UBND-GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.
- Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-VP, ngày 28/8/2023 của phòng GD&ĐT huyện Điện Biên hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024.

Căn cứ vào điều kiện thực tế nhà trường. Trường Mầm non xã Thanh Chấn xây dựng Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023- 2024 (Có kế hoạch vận động tài trợ chi tiết kèm theo).

Trường Mầm non xã Thanh Chấn lập tờ trình kính gửi phòng GD&ĐT huyện Điện Biên phê duyệt cho nhà trường thực hiện Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023- 2024.

Nhà trường xin chân thành cảm ơn!

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

**PHÒNG GD&ĐT HUYỆN ĐIỆN BIÊN
TRƯỜNG MN THANH CHĂN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Chăn, ngày 14 tháng 9 năm 2023

**BIÊN BẢN HỌP ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
ĐẦU NĂM HỌC 2023-2024**

Hôm nay vào hồi 8h30 ngày 14 tháng 09 năm 2023 trường Mầm Non Thanh Chăn đã tiến hành họp ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm học 2023-2024.

A. THÀNH PHẦN:

*** Trường mầm non xã Thanh Chăn:**

1. Đ/c: Phan Thị Hoa - Hiệu trưởng nhà trường – Bí thư chi bộ
2. Đ/c: Lò Thị Anh Thư - Phó hiệu trưởng – Phụ trách công tác nuôi ăn bán trú
3. Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Trà – Phó hiệu trưởng - CTCD
4. Đ/c Mào Thị Thơ- Thư ký hội đồng trường
7. Cùng 13 đồng chí giáo viên chủ nhiệm của 13 lớp

*** Phụ huynh học sinh:**

- Hội trưởng, hội phó cha mẹ học sinh 13 lớp mẫu giáo, nhà trẻ năm học 2023-2024.

B. NỘI DUNG: Tiến hành họp đại diện phụ huynh đầu năm với các nội dung sau:

I. Đánh giá sơ qua tình hình hoạt động của năm học 2022- 2023

a. Ưu điểm:

- Phần đa phụ huynh thực hiện tốt các nội qui quy định của nhà trường đề ra như: Đa số các bậc phụ huynh đưa các cháu đi học đúng giờ, đón các cháu đảm bảo thời gian, đóng nộp xây dựng trường đầy đủ, nhiệt tình tham gia ủng hộ xây dựng trường, đa số các phụ huynh kết hợp cùng với nhà trường trong việc chăm sóc nuôi dưỡng và dạy dỗ các cháu, tham gia đầy đủ các hoạt động nhà trường phát động nhờ sự phối kết hợp chặt chẽ mà năm học vừa qua nhà trường đã đạt được 1 số thành tích cao như:

Tập thể:

- Điểm thi đua: Trường là 1 trong 65 trường duy nhất trong 3 cấp học toàn huyện được Bộ giáo dục&ĐT tặng bằng khen trường có thành tích xuất

- Bảng khen của UBND tỉnh: 1đ/c
- GK Sở GD&ĐT tặng: 1đ/c
- Giấy khen UBND huyện: 6 đ//c
- CSTĐ: 5đ/c
- LBTT: 31/31đ/c

b. Tôn tại

Kết quả thi đua cá nhân CBQL, GVNV:

Trường có 8/8 giáo viên đạt danh hiệu GVĐG cấp huyện trong đó có 05 giáo viên đạt thành tích Xuất sắc được Phòng GD và khuyến học huyện tặng giấy khen, có 3/3 giáo viên tham gia thi đạt GVĐG cấp tỉnh trong đó có 1/3 giáo viên đạt thành tích xuất sắc (tăng 02 giáo viên cấp tỉnh so với năm học 2018-2019).

Kết quả hội thi GVG cấp huyện, tỉnh:

Trường có 8/8 giáo viên đạt danh hiệu GVĐG cấp huyện trong đó có 05 giáo viên đạt thành tích Xuất sắc được Phòng GD và khuyến học huyện tặng giấy khen, có 3/3 giáo viên tham gia thi đạt GVĐG cấp tỉnh trong đó có 1/3 giáo viên đạt thành tích xuất sắc (tăng 02 giáo viên cấp tỉnh so với năm học 2018-2019).

Học sinh:

Đảm bảo an toàn tuyệt đối 100%. Giảm thiểu tỉ lệ thấp còi SDD dưới 2%. Chất lượng GD toàn diện đạt trên 98%. 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành CTGD MN. Tổ chức thành công nhiều HĐ trải nghiệm chất lượng như: Ngày hội nghề thuật chào xuân 2023, hội thi tôi yêu Việt Nam cấp huyện Đạt giải Ba.

- Trường là đơn vị tổ chức chuyên đề trải nghiệm cho trẻ được phòng GD&ĐT đánh giá rất cao ghi nhận là trường điển hình cần nhân rộng trong phạm vi toàn huyện.

- Các tổ chức chính trị, đoàn thể xã hội trong nhà trường toàn thành tốt và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Trường là đơn vị tổ chức chuyên đề trải nghiệm cho trẻ được phòng GD&ĐT đánh giá rất cao ghi nhận là trường điển hình cần nhân rộng trong phạm vi toàn huyện.
- Chỉ bộ Đảng đạt chỉ bộ trong sạch vững mạnh, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Công đoàn trường được Liên đoàn lao động huyện tặng giấy khen
- Đội tập thể lao động xuất sắc
- LBLD huyện tặng giấy khen
- Đạt tập thể lao động tiên tiến

Sắc trong phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập”, được UBND tỉnh công nhận tập thể lao động xuất sắc.

- Còn 1 số phụ huynh học sinh chưa quan tâm đúng mức đến con cái nhận thức chưa đầy đủ về bậc học mầm non không cho con đi học, phó mặc việc giáo dục trẻ cho giáo viên cá biệt còn có phụ huynh coi trẻ tới trường là việc của giáo viên để giáo viên mất rất nhiều thời gian đi vận động thì mới cho trẻ ra lớp; Nhiều phụ huynh đóng nộp còn chậm để giáo viên nhắc nhở rất nhiều lần thậm chí còn có những phụ huynh không trả tiền cho các cô giáo.

- Vẫn còn một số ít phụ huynh cho con đi học muộn, nhiều phụ huynh mua quà đến lớp thậm chí cho con ăn quà xong vứt rác bừa ra sân cổng trường .

- Còn một số ít phụ huynh thực hiện chưa nghiêm túc nội quy của nhà trường đề ra như tham gia các buổi họp phụ huynh chưa đầy đủ.

II. Đánh giá sơ qua tình hình của lớp từ đầu năm đến 14/9/2023

III. Phương hướng hoạt động của trường trong năm học 2023-2024

1. Kế hoạch chỉ tiêu biên chế huyện giao năm học 2023-2024

- Tổng số cán bộ giáo viên: 31 đ/c trong đó BGH: 3 đ/c; giáo viên: 25 đ/c; Nhân viên: 3 đ/c

- Tổng số lớp: 13 lớp với 302 học sinh trong đó nhà trẻ 80 học sinh; mẫu giáo 222 học sinh.

2. Kế hoạch phấn đấu các danh hiệu thi đua, chất lượng giáo dục:

- Danh hiệu thi đua cá nhân: CSTĐ: 4 đ/c; LĐTT: 31 đ/c; HTNV: 0 đ/c

- Danh hiệu tập thể trường:

+ Phấn đấu giữ vững trường chuẩn mức độ II, trường mầm non đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ III.

+ Danh hiệu thi đua: Trường đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc đề nghị UBND Tỉnh tặng cờ thi đua; Công đoàn trường đề nghị “ Liên đoàn lao động Tỉnh tặng Bằng khen”; Chi bộ Đảng phấn đấu đạt chi bộ trong sạch vững mạnh, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Chất lượng giáo viên:

+ Giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh: 3/25

+ Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện: 8/25

+ Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 12/25

+ Giáo viên Khá: 2/25

- Chất lượng học sinh:

- + Chất lượng phát triển 5 lĩnh vực đạt trên 95%
- + Phát triển chiều cao cân nặng: đạt trên 95%
- + Bé khỏe bé ngoan: đạt trên 85%
- + Bé chăm: 100%; Bé sạch: 100%
- + Bé ngoan: 100%; Bé an toàn: 100%

3. Quy định thời gian đón trẻ và trả trẻ

- Mùa đông đón trẻ từ 7h đến 8h
- Chiều trả trẻ từ 4h15 đến 5h
- Mùa hè đón trẻ từ 7h kém 15 đến 7h45
- Chiều trả trẻ từ 4h30 đến 5h

- Mỗi tháng nhà trường xin nghỉ nửa ngày thứ sáu của tuần 4 để sinh hoạt chuyên môn, họp hội đồng trường.

IV. Triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

- Đồng chí Phan Thị Hoa – Hiệu trưởng nhà trường triển khai tới CBGVNV và ban đại diện cha mẹ học sinh:
- Căn cứ Quyết định số: 1719/QĐ-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2023 của UBND huyện Điện Biên về việc giao số lớp, số học sinh, số lượng người làm việc cho các đơn vị trường học thuộc huyện Điện Biên năm học 2023-2024.

- Căn cứ QĐ số 19/2021/QĐ-UBND ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh Điện Biên Quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Tỉnh Điện Biên.
- Căn cứ công văn số 2027/SGDĐT – GDMN Ngày 18/8/2023 của sở giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024.

- Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của sở GD & ĐT Tỉnh Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024.
- Căn cứ công văn số 2112/UBND - GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024.

- Căn cứ công văn số 989 /PGDĐT-VP ngày 28/8/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

Qua nội dung dẫn của các văn bản trên Nhà trường dự kiến đưa ra bàn bạc, thỏa thuận cùng phụ huynh học sinh để thông nhất các khoản thu trong năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

a. Các khoản thu dịch vụ công theo quy định của UBND Tỉnh Điện Biên.

Học phí: Mức thu học phí thực hiện theo kết luận của Phó Thủ tướng Trần Hồng Hà tại cuộc họp về dự thảo Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập: giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo. (Chưa áp dụng lộ trình cơ chế thu, quản lý học phí quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP và không tăng học phí năm học 2023-2024).

* Đối tượng miễn học phí: Học sinh mẫu giáo con hộ nghèo, con mồ côi cha mẹ, học sinh khuyết tật. Học sinh 5 tuổi, học sinh dân tộc rất ít người có hộ khẩu ở vùng đặc biệt khó khăn.

* Đối tượng giảm học phí:

- Học sinh MG là người dân tộc thiểu số ở thôn bản, xã đặc biệt khó khăn miễn giảm 70%

- Học sinh mẫu giáo con hộ cận nghèo (Miễn giảm 50%).

- Chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập căn cứ vào công văn số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 Nghị Định quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo.

b. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường trong năm học 2022-2023:

Stt	Tên quỹ	Số tiền/HS	Số HS	Dự kiến thu	Dự kiến chi	
					Nội dung chi	Số tiền
1	Dịch vụ ăn bán trú	20.000đ/trẻ/ngày	285		- Tiền ăn: chi mua thực phẩm - Chắt đốt, điện- nước sinh hoạt.	18.000đ/ngày
					- Trả tiền thuê người nấu ăn; - Chi mua đồ dùng phục vụ công tác bán trú.	- 1.500đ/ngày - 500đ/ngày
2	Dịch vụ trông trưa	5.000đ/trẻ/ngày	285		Chi trả công trực trưa cho giáo viên 85%, BGH 15%	

3	Dịch vụ nước uống	50.000đ/ trẻ/Năm	285	Mua nước lọc đóng bình cho học sinh tại TT và các điểm trường cơ sở, sửa chữa máy lọc nước, thay thế củ lọc tại điểm trường trung tâm.	14.250.000
4	Dịch vụ vệ sinh	90.000đ /trẻ/năm	285	Mua hỗ trợ đồ dùng phục vụ cho công tác vệ sinh như: giấy vệ sinh, vôi, nước lau nhà, quốc xẻng, men xử lý bề phốt, thùng rác, khăn lau.....	25.650.000

V. Ý kiến và biểu quyết của ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Ý kiến

- Phụ huynh: Quảng Mạnh Hùng – Phụ huynh lớp Nhà trẻ điểm trường Pom Mỏ Thồ: Nhất trí với các khoản thu của nhà trường nhưng đề nghị nhà trường cho phụ huynh nộp vào nhiều đợt trong năm, phụ huynh nào có điều kiện thì có thể nộp vào 1 đợt.

- Phụ huynh: Nguyễn Thị Tuyên- Phụ huynh lớp MG Nhỏ điểm trường Hoong Lếch Cang: Nhất trí với các khoản thu học phí, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường trong năm học, các khoản thu như vậy là hợp lý phù hợp với điều kiện của phụ huynh học sinh.

- Phụ huynh: Lò Văn Bun- Phụ huynh Mẫu giáo Bê trung tâm: Nhất trí với các khoản thu học phí, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường trong năm học.

2. Biểu Quyết

- 100% CBGV và ban đại diện cha mẹ học sinh nhất trí với các khoản thu học phí, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường trong năm học 2023-2024.

VI. Ý kiến của BGH nhà trường

- D/c Phan Thị Hoa – Hiệu trưởng nhà trường thay mặt BGH và CBGV nhân viên nhà trường cảm ơn Ban đại diện cha mẹ học sinh đã đồng thuận nhất trí cao với các nội dung nhà trường đã triển khai. Mong nhận được sự quan tâm nhiều hơn nữa của Ban đại diện cha mẹ học sinh giành cho nhà trường.....

VII. Bầu ban đại diện cha mẹ học sinh toàn trường

Các bậc phụ huynh đã bầu ra được 3 đồng chí vào trong Ban đại diện cha mẹ học sinh của nhà trường:

1. Hội trưởng: Lò Văn Bun

2. Phó hội trưởng 1: Nguyễn Thị Thương

3. Phó hội trưởng 2: Nguyễn Tiến Thuật

V. Kết luận: Biên bản họp ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2023-2024 đã được thông qua cuộc họp.

100% phụ huynh toàn trường nhất trí với các nội dung nhà trường đề ra
Biên bản kết thúc vào hồi 10h30 cùng ngày.

THƯ KÝ

Mào

Mào Thị Thơ

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

ĐẠI DIỆN HỘI CHA MẸ HỌC SINH CÁC LỚP

Hương

Niên

Nghĩa

Quảng Thị Hương Lơ Thị Niên

Quảng Thị Nghĩa

Hoài

Trang

Hào

Nữ Thị Thảo Quảng Thị Hiền Trang

Lê Thị Kim Hào

Thủy

Nga

Tiên

Lơ Thị Thủy

Lương Thị Nga

Nguyễn Thủy Tiên

Việt Nguyễn Thị Việt

Hoa

Thảo

Lơ Văn Bùn

Quảng Thị Hoa

Nguyễn Thị Thảo

Thảo

âm

anh

Nguyễn Thị Thảo Ca thi âm

Thiên

Thiên

Quảng Thị Anh

Hà Nhân

Cường

Lương

Thiên

Lơ Thị Phương Thiên

Lơ Văn Cường

màn

Thiên

Nguyễn Thị Phương

Hùng

Quảng Mạnh Hùng

Hương Thị Mạnh

Tông Thị Thanh

Wang to Wang

Wang to Wang

to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Wang to Wang

Số: 40/QĐ-MNTC

Thanh Chăn, ngày 29 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ cho cơ sở giáo dục
Trường MN xã Thanh Chăn, năm học 2023-2024**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XÃ THANH CHĂN

Căn cứ luật giáo dục ngày 14/6/2005;

Căn cứ Nghị định 75/2005/NĐ-CP ngày 02/8/2006 Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật giáo dục;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân,

Căn cứ vào kết quả các hội nghị họp Ban chi ủy, Hội đồng sư phạm, Hội đồng trường, hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và hội nghị họp cha mẹ học sinh của các lớp đầu năm học 2023-2024;

Xét khả năng công tác và yêu cầu nhiệm vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ của Trường MN xã Thanh Chăn năm học 2023 - 2024 gồm các ông (bà) (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các thành viên của Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Tổ tiếp nhận tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Bộ phận văn phòng nhà trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các thành viên trường;
- Công bố trên Website của nhà trường;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa

**DANH SÁCH VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ TIẾP NHẬN TÀI TRỢ
TRƯỜNG MẦM NON XÃ THANH CHẤN
NĂM HỌC 2023- 2024**

(Kèm theo Quyết định số 140 /QĐ-MNTC ngày 29/9/2023
của Hiệu trưởng Trường MN xã Thanh Chấn)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phan Thị Hoa	Hiệu trưởng	Tổ trưởng- Phụ trách chung. Xây dựng kế hoạch, chủ trì một số cuộc họp, thực hiện công tác vận động...
2	Lò Thị Anh Thư	P.Hiệu trưởng	Tổ phó- Tuyên truyền, vận động, tiếp nhận và hoàn chỉnh các thủ tục tiếp nhận. Thực hiện các nhiệm vụ do tổ trưởng ủy quyền.
3	Nguyễn Thị Thanh Trà	P.Hiệu trưởng-Chủ tịch Công đoàn	Tổ phó- Vận động, tiếp nhận hàng tài trợ.
4	Lò Văn Bun	Trưởng ban đại diện Hội CMHS	Thành viên- Vận động, Giám sát các hoạt động tài trợ.
5	Trần Thị Thùy	Thanh tra nhân dân	Thành viên- Vận động; Giám sát, công khai kết quả việc vận động , các thủ tục tiếp nhận, sử dụng nguồn tài trợ.
6	Đào Thị Hoa	Kế toán	Thành viên- Lập dự toán, viết biên lai thu nộp tiền, quyết toán nguồn vận động, báo cáo quyết toán, công khai tài chính.
7	Đào Thị Xuyên	Giáo viên kiêm thủ quỹ	Thành viên- Thư ký, Tiếp nhận tiền mặt và hàng tài trợ, cập nhật vào tài sản hàng tài trợ, hoàn thành các thủ tục hành chính về tiếp nhận.
8	Nguyễn Thị Thúy	Y sỹ	Thành viên- Vận động, tham mưu cấp phát nguồn tài trợ về: Hỗ trợ học bổng hay nguồn tài trợ bằng hiện vật dành cho học sinh...
9	Lò Thị Cương	GVCN lớp MG lớn A1	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
10	Lò Thị Pánh	GVCN lớp MG lớn A2	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.

11	Đinh Thị Hào	GVCN lớp MG lớn A3	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
12	Mào Thị Thơ	GVCN lớp MG Nhỡ A	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
13	Đỗ Thị Mai	GVCN lớp MG Nhỡ B	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
14	Quàng Thị Phúc	GVCN lớp MG Nhỡ HLC	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
15	Lù Thị Xuyên	GVCN lớp MG Bé TT	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
16	Nguyễn Thị Oanh	GVCN lớp MG Bé PMT	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
17	Lương Thị Loan	GVCN lớp MG Bé HLC	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
18	Lò Thị Lả	GVCN lớp Nhà trẻ TT	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
19	Lương Thị Thanh	GVCN lớp Nhà trẻ PMT	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
20	Nguyễn Thị Thanh Thủy	GVCN lớp Nhà trẻ HLC	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân.
21	Hà Thị Nhàn	GVCN lớp Nhà trẻ Pa Léch	Thành viên- Tuyên truyền vận động đối với hội cha mẹ và các tổ chức cá nhân

(Danh sách gồm có 21 người)

Thanh Chăn, ngày 14 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v tiếp nhận tài trợ từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh năm học 2023 – 2024

Kính gửi:

- *Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm.*
- *Các bậc phụ huynh học sinh trường MN xã Thanh Chăn.*

- Căn cứ thông tư số 16/2018/ TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân;

- Căn cứ công văn số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở GD & ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

- Căn cứ công văn số 2112/UBND-GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

- Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-VP, ngày 28/8/2023 của phòng GD&ĐT huyện Điện Biên hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024.

Nhà trường thông báo tới các doanh nghiệp, các tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm và các bậc phụ huynh học sinh như sau:

Căn cứ vào hiện trạng còn thiếu về cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động dạy và học, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, góc thiên nhiên, khu vui chơi phục vụ học tập của trẻ, chăm sóc giáo dục trẻ. Các hoạt động phong trào, Hội thi “ Bé tài năng” , “ Bé khéo tay”, ngày hội gói bánh chưng xanh nhân dịp tết cổ truyền của dân tộc, ngày tết thiếu nhi 01/6, rằm trung thu ..., khen thưởng nội dung giao lưu của trẻ, khen thưởng trẻ có thành tích trong năm học ...(có dự kiến kế hoạch tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ dán tại bảng tin của nhà trường), nhà trường kêu gọi các doanh nghiệp, các tổ chức, các bậc phụ huynh có lòng hảo tâm tài trợ cho nhà trường trên tinh thần tự nguyện, tùy tâm.

Thời gian tiếp nhận từ ngày 15 tháng 9 năm 2023 đến hết năm học 2023 - 2024.

Kinh phí hoặc hiện vật tài trợ được tiếp nhận tại phòng tài vụ của nhà trường hoặc thông qua tài khoản của nhà trường Tên tài khoản: Trường MN xã Thanh Chấn, số TK 3601 0000 842 534 Tại Ngân hàng BIDV tỉnh Điện Biên.

Nhà trường xin trân trọng cảm ơn!

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Hoa